

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

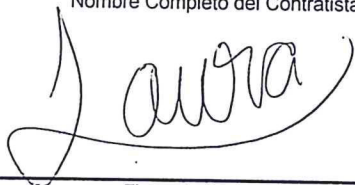
Nombre completo del Contratista:	<u>Laura Cecilia Hernández Urizar</u>	CUI:	<u>2992 89877 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-349-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1145-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9585928-4</u>
Número de Factura:	<u>2980007313</u>	Serie:	<u>4E2896E7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.11,800.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/11/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:


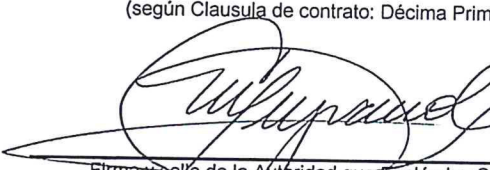
- Apoyé en el archivo de la correspondencia recibida y emitida por las Casas de Desarrollo Cultural;
- Apoyé con la entrega y seguimiento a las solicitudes recibidas por las diferentes dependencias del Ministerio de Cultura y Deportes que sean competencia del proyecto de Casas de Desarrollo Cultural ;
- Apoyé en el archivo de las memorias de actividades de los eventos realizados por el equipo de las Casas de Desarrollo Cultural;
- Apoyé en el archivo de los planes de trabajo y agendas culturales mensuales de las Casas de Desarrollo Cultural;
- Apoyé en la recopilación, archivo y copias de las facturas e informes mensuales de personal del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana;
- Apoyé en la recopilación, archivo y copias de las facturas y liquidacion de servicios básicos del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana;
- Apoyé en funciones secretariales asignadas por la Dirección de Participación Ciudadana al Proyecto de las Casas de Desarrollo Cultural;
- Apoyé en otras actividades que me fueron designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Laura Cecilia Hernández Urizar
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Laura Cecilia Hernández Urizar</u>	CUI:	<u>2992 89877 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-349-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1145-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9585928-4</u>
Número de Factura:	<u>2980007313</u>	Serie:	<u>4E2896E7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 11,800.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/11/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

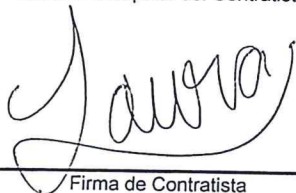
Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas Durante el Período Comprendido:

- Apoyé en el archivo de la correspondencia recibida y emitida por las Casas de Desarrollo Cultural;
- Apoyé con la entrega y seguimiento a las solicitudes recibidas por las diferentes dependencias del Ministerio de Cultura y Deportes que sean competencia del proyecto de Casas de Desarrollo Cultural ;
- Apoyé en el archivo de las memorias de actividades de los eventos realizados por el equipo de las Casas de Desarrollo Cultural;
- Apoyé en el archivo de los planes de trabajo y agendas culturales mensuales de las Casas de Desarrollo Cultural;
- Apoyé en la recopilación, archivo y copias de las facturas e informes mensuales de personal del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana;
- Apoyé en la recopilación, archivo y copias de las facturas y liquidacion de servicios básicos del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana;
- Apoyé en funciones secretariales asignadas por la Dirección de Participación Ciudadana al Proyecto de las Casas de Desarrollo Cultural;
- Apoyé en otras actividades que me fueron designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Laura Cecilia Hernández Urizar
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Laura Cecilia Hernández Urizar</u>	CUI:	<u>2992 89877 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-349-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1145-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9585928-4</u>
Número de Factura:	<u>2980007313</u>	Serie:	<u>4E2896E7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.11,800.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/11/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se obtuvo un mejor control al recibir, archivar, dar seguimiento y llevar registro de la correspondencia recibida y emitida por las Casas de Desarrollo Cultural;
- Se continuarán las instrucciones correspondiente a las solicitudes recibidas por mis superiores instituidos en el Ministerio de Cultura y Deportes, para la acción contenida del proyecto de Casas de Desarrollo Cultural;
- Se obtuvo un mejor control en la recopilación de las memorias de las actividades de los eventos realizados por el equipo de las Casas de Desarrollo Cultural;
- Se obtuvo un mejor control en llevar registro y control físico y digital del archivo de las Casas de Desarrollo Cultural;
- Se realizó la recopilación de archivo correspondiente a las instrucciones dadas, se razonaron 12 facturas y 9 informes del proyecto del Festival de Barriletes de las Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana en el mes de noviembre
- Se logró un control con el manejo del archivo trabajado durante los 3 días de cada semana, se realizaon 3 agendas por semana correspondientes a las Casas de Desarrollo Cultural correspondientes al mes de noviembre;
- Se obtuvo el control necesario para las actividades asignadas por la Dirección de Participación Ciudadana con el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural las cuales fueron 6 copias diarias a los formularios del proyecto de Barriletes, la entrega de dichos formularios para ser visados y aprobados por el área correspondiente;
- Se obtuvo un mejor resultado con las actividades que se me fueron designadas, como el conteo de formularios, elaboracion de los informes para el Proyecto de Casas de Desarrollo, copias y archivo

Laura Cecilia Hernández Urizar
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

